

Wir sind eine Wohnungsbaugenossenschaft mit rund 7.600 Wohnungen und mehr als 12.000 Mitgliedern. Unser Ziel ist es sozialverträglichen und preisgünstigen Wohnraum für unsere Mitglieder in Hamburg bereitzustellen. Unser Wohnungsbestand erstreckt sich auf nahezu alle Stadtgebiete Hamburgs. Wir suchen für unser Team Informationstechnologie zum 01.10.2024 einen

IT-Systemadministrator (m/w/d)

Ihre Kernaufgaben:

- Betreuung und Administration der gesamten IT-Infrastruktur (Server, Netzwerk, etc.)
- Betreuung und Administration sämtlicher Hardware (Clients, mobile Endgeräte, Drucker) und Software (Windows, Linux, Android, ERP-System)
- IT-Support für die Mitarbeitenden
- Weiterentwicklung der IT-Security
- Planung und Durchführung von IT-Projekten
- Unterstützung beim Prozess der digitalen Transformation in den unterschiedlichen Unternehmensbereichen
- Dokumentation, Analyse und Verwaltung von Daten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Bereich mit mehrjähriger Berufserfahrung als Systemadministrator
- Erfahrung mit VMware, Exchange, Microsoft 365 und EMM-/MDM-Systemen
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Fähigkeit, technische Probleme, Schwachstellen und deren Risiken zu erkennen, zu beurteilen und zu lösen
- Integrität und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet
- Bezahlung nach Tarifvertrag der Wohnungswirtschaft
- flexible Arbeitszeiten bei einer 37 Stunden-Woche
- mobiles Arbeiten einen Tag pro Woche
- 30 Tage Urlaub, Heiligabend und Silvester frei, plus optional drei zusätzliche Urlaubstage gegen Gehaltsausgleich
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- betriebliche Altersvorsorge
- ein freundliches Betriebsklima
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- einen modernen Arbeitsplatz in der Innenstadt
- Übernahme des HVV ProfiTickets/Deutschlandticket

Für Rückfragen und erste Informationen steht Ihnen Christian Schielke (T: 040 21 11 00-39) gern zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen per E-Mail im pdf-Format an bewerbung@bgfg.de.

Baugenossenschaft freier Gewerkschafter eG

Willy-Brandt-Straße 67 | 20457 Hamburg | T: 040 21 11 00-0 | info@bgfg.de | bgfg.de